

INFORMACJA DLA OSÓB POSZUKUJĄCYCH PRACY

1. W celu dokonania rejestracji osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy:
 - 1) zgłasza się do wybranego albo wybranych urzędów pracy albo
 - 2) wypełnia wniosek o dokonanie rejestracji za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej ministra właściwego do spraw pracy, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw pracy lub za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej. - §2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2020 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 667).
2. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy w trybie określonym w §2 ust. 1 pkt 1 (tradycyjnie) przekazuje pracownikowi powiatowego urzędu pracy w trakcie rejestracji dane: imię albo imiona i nazwisko oraz płeć, obywatelstwo albo obywatelstwa, numer PESEL, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, nazwisko rodowe, adres zameldowania na pobyt stały lub czasowy oraz adres do korespondencji, wykształcenie, ukończone szkoły, zawody wyuczone, zawody wykonywane, kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz zawód, w którym osoba ta chciałaby pracować i ma ku temu odpowiednie kompetencje i kwalifikacje potwierdzone stosownymi dokumentami lub udokumentowaną ciągłość pracy w okresie minimum 6 miesięcy, poziom znajomości języków obcych, posiadane uprawnienia zawodowe, rodzaj i stopień niepełnosprawności, jeżeli dotyczy, okresy zatrudnienia podaniem nazwy pracodawcy, zajmowanego stanowiska pracy, wymiaru czasu pracy i podstawy, kierunki szkoleń którymi jest zainteresowany, oraz ewentualne zainteresowanie podjęciem zatrudnienia w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego - §5 ust. 7 wyżej cyt. Rozporządzenia
3. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2 (elektronicznie) może przed zgłoszeniem w wybranym powiatowym urzędzie pracy, w którym ubiega się o rejestrację, przekazać do tego urzędu dane, o których mowa jak wyżej - §3 ust. 2 wyżej cyt. Rozporządzenia
4. Rejestracji osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy dokonuje się z dniem, w którym osoba:
 - 1) zgłosiła się do powiatowego urzędu pracy – po poświadczeniu przez nią własnoręcznym podpisem przekazanych przez nią danych i złożeniu, w obecności pracownika powiatowego urzędu pracy i pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenia o prawdziwości przekazanych danych oraz o zapoznaniu się z warunkami zachowania statusu
 - 2) złożyła wniosek w trybie określonym w §2 ust. 1 pkt 2 albo w ust. 2 pkt 2 (elektronicznie) – po opatrzeniu go i załączonych do wniosku zeskanowanych dokumentów oraz oświadczenia, o którym mowa jak wyżej, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, z zachowaniem zasad przewidzianych o podpisie elektronicznym, podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej albo podpisem osobistym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu podpisu osobistego, o którym mowa w przepisach o dowodach osobistych. - §8 ust. 1 wyżej cyt. Rozporządzenia
5. Osoba zarejestrowana jako poszukujący pracy zawiadamia powiatowy urząd pracy: osobiście albo za pośrednictwem formularza elektronicznego o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

Utrata statusu poszukującego pracy

Starosta pozbawia osobę zarejestrowaną statusu poszukującego pracy, jeśli poszukujący pracy:

- 1) nie utrzymuje kontaktu z powiatowym, urzędem pracy co najmniej raz na 90 dni w celu potwierdzenia zainteresowania pomocą określoną w ustawie, pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje na okres 120 dni po upływie 90 dni od dnia ostatniego kontaktu z powiatowym urzędem pracy;
- 2) nie stawiał się w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie, który został ustalony między poszukującym pracy a tym urzędem, i nie powiadomił w terminie 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa, pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje na okres 120 dni od dnia niestawiennictwa;
- 3) nie podjął lub przerwał indywidualny plan działania, szkolenie, studia podyplomowe, które dofinansował powiatowy urząd pracy w ramach umowy zawartej w trakcie posiadania statusu bezrobotnego (art. 42a ustawy) a także przygotowanie zawodowe dorosłych, uczestnictwo w programie specjalnym, lub nie przystąpił do egzaminu o którym mowa w art. 40 ust. 3a, pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje na okres 120 dni od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w tym punkcie;

- 4) złożył wniosek o rezygnację z pomocy określonej w ustawie świadczonej przez powiatowy urząd pracy; pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje od dnia złożenia wniosku.
- 5) Pobierał w Rzeczypospolitej Polskiej, na zasadach określonych w przepisach o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c, zasiłek dla bezrobotnych nabyty w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub państwie określonym w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz opuścił terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub został pozbawiony tego zasiłku przez właściwą instytucję tego państwa, pozbawienie statusu poszukującego pracy z powodów wymienionych w tym punkcie następuje od dnia zaistnienia zdarzenia.

Ponowne nabycie statusu poszukującego pracy może nastąpić w wyniku ponownej rejestracji, po upływie tego okresu, przy spełnieniu warunków zawartych w ustawie do ich nabycia (Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.)

Zapoznałem/am się i zobowiązuję się do przestrzegania:

.....
podpis i pieczęć imienna pracownika PUP

.....
data i podpis poszukującego pracy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r), dalej RODO, informuję, że:

1. rejestracja w Powiatowym Urzędzie Pracy jest dobrowolna;
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Łobzie z siedzibą w 73-150 Łobez, ul. Niepodległości 13, reprezentowany przez Dyrektora Urzędu;
3. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: e-mail: iod@powiatlobeski.pl, wysyłając pisemną korespondencję na adres jak w pkt 2 z dopiskiem „IOD” lub telefonicznie pod nr: 511 448 499
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f oraz art.9 ust.2 lit. b, f, g - RODO;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz te, z którymi zawarto umowy powierzenia danych lub na podstawie innego instrumentu prawnego;
6. dane osobowe będą przechowywane przez okres posiadania przez Panią/Pana statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy oraz w obowiązującym okresie przechowywania dokumentacji określonym w Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora PUP Łobzie w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217);
7. posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) jest obligatoryjne;
10. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.