PRACE INTERWENCYJNE

PRACE INTERWENCYJNE – zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie osób bezrobotnych.

Podstawa prawna:
- *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz.U. z 2014, poz. 864 z późn.zm.)*
- *Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1), wraz ze zmianą rozporządzenia Komisji UE Nr 2020/972 z dnia 02.07.2020 r. (Dz. Urz. L 215, 07.07.2020 r. str. 3) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia, lub*
- *Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013), lub*
- *Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L190 z 28.06.2014 r.)*
- *Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 743 z późn. zm.)*

- **Prace interwencyjne -** *to zatrudnienie bezrobotnego przez:*
  ∞ **pracodawcę** - jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika
  ∞ **przedsiębiorcę** – zatrudniającego lub niezatrudniającego pracownika, *które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze Starostą i mają na celu wsparcie osób bezrobotnych.*

- Refundacja obejmuje zwrot poniesionych przez pracodawcę, z tytułu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego, części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne w wysokości nieprzekraczającej kwoty zasiłku od refundowanego wynagrodzenia.
- Pracodawca, u którego skierowani bezrobotni będą wykonywać prace interwencyjne, zawiera z bezrobotnymi umowę o pracę.

- Zainteresowany pracodawca powinien **złożyć wniosek o zorganizowanie prac interwencyjnych**, zawierając w nim dane dotyczące oferowanych przez siebie stanowisk pracy i wymagań kwalifikacyjnych kandydatów do zatrudnienia.

- **Do wniosku dołączyć należy:**

- Kserokopia aktualnego dokumentu potwierdzającego status prawny firmy (wpis do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli podmiot nie jest wpisany do centralnego rejestru działalności gospodarczych lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego) - ***ważny 6 miesięcy od daty wystawienia***.
- Dokument potwierdzający formę użytkowania lokalu w którym prowadzona jest działalność gospodarcza (np. umowa najmu, dzierżawy, akt własności, itp.).
- Deklaracje rozliczeniowe **ZUS DRA, za ostatni miesiąc**.
- Oświadczenie wnioskodawcy o niezaleganiu z płatnościami z tytułu opłacania składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy.
- Oświadczenie wnioskodawcy o niezaleganiu z płatnościami z tytułu zobowiązań podatkowych.
- Oświadczenie o nieotrzymaniu lub otrzymaniu pomocy de minimis.
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24.10.2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz.U. 2014, poz. 1543 z późn. zm.) lub (jeżeli dotyczy) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.Urz. 2016, poz. 238 z późn. zm.).

Prace interwencyjne organizowane są na okres do **12 miesięcy**.

W przypadku prac interwencyjnych organizowanych na okres **6 miesięcy** pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres 4 miesięcy po zakończeniu refundacji.

W przypadku prac interwencyjnych organizowanych na okres **12 miesięcy** pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres 7 miesięcy po zakończeniu refundacji.

Niewywiązanie się z ww. warunku lub naruszenie innych warunków umowy powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 3 miesięcy gwarancji zatrudnienia starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

POMOC W RAMACH PRAC INTERWENCYJNYCH JEST UDZIELANA ZGODNIE Z WARUNKAMI DOPUSZCZALNOŚCI POMOCY DE MINIMIS.

Warunkiem udzielenia kolejnej pomocy pracodawcy jest wywiązanie się z zobowiązań wcześniej zawartych umów dotyczących wszystkich instrumentów rynku pracy.

UWAGA!

Powyższy instrument będzie realizowany w miarę możliwości prawnych i finansowych Urzędu Pracy.

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE

Szczegółowe zasady ubiegania się o prace interwencyjne oraz formularz wniosku o organizację prac interwencyjnych można uzyskać w Referacie Instrumentów Rynku Pracy (pokój nr 4)

W razie pytań prosimy o kontakt:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Telefon	Adres e-mail
Katarzyna Krupa	Kierownik Referatu Instrumentów Rynku Pracy	91 397 40 88 lub 91 397 42 44 wew. 34 lub 39	instrumenty@puplobez.pl
Jolanta Wielgus	Pośrednik Pracy	91 397 40 88 lub 91 397 42 44 wew. 34 lub 39	instrumenty@puplobez.pl
Adriana Popiela	Pomoc administracyjna	91 397 40 88 lub 91 397 42 44 wew. 34 lub 39	instrumenty@puplobez.pl