.. ..
(miejscowość i data)

.....
imię i nazwisko

.....
(data wpływu wniosku do PUP)

.....
adres zamieszkania

.....

Powiatowy Urząd Pracy
w Łobzie

WNIOSEK

o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 r. ż.

na zasadach określonych w art. 66 n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 690)

wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie, w kwocie ..... zł (max. do 8 tys. zł) w związku z zamiarem podjęcia przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania:

☐ zatrudnienia;

☐ innej pracy zarobkowej;

☐ działalności gospodarczej.

Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie (w tym proszę określić wysokość comiesięcznych wydatków związanych z zasiedleniem):

.....

.....

.....

Jednocześnie zobowiązuję się w terminie:

1. **do 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie **dostarczyć do PUP dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia,** innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **i oświadczenie o spełnieniu warunku o odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania** do miejscowości, w której podjęto zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.
2. **do 7 dni**, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, **przedstawić PUP oświadczenie o utracie zatrudnienia bądź podjęciu nowego oraz oświadczenie o spełnieniu warunku o odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania** do miejscowości, w której podjęto zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.
3. **do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie **udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu,** wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej **przez okres 6 miesięcy**.

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy

CZĘŚĆ A – WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

I. DANE WNIOSKODAWCY (OSOBY BEZROBOTNEJ)

1. Imię i nazwisko osoby bezrobotnej: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. Adres do korespondencji: .....
4. PESEL: | | | | | | | | | | | |

5.Nr telefonu: .....

e-mail: .....(WYRAŻAM ZGODĘ NA KONTAKT DROGĄ ELEKTRONIVCZNĄ Z PUP)

6. Nazwa banku i nr konta bankowego .....

7. Miejscowość do przesiedlenia: .....
8. Odległość w kilometrach od aktualnego miejsca zamieszkania: .....
9. Czas dojazdu w obie strony w godzinach: .....

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych /art. 233 k.k./ oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.

Art. 233 § 1 k.k., stanowi: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3".

.....

(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

CZĘŚĆ B- WYPEŁNIA PUP

I. OPINIA DORADCY KLIENTA – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w indywidualnym planie działania (IPD)

.....

.....

.....

.....

data i podpis doradcy klienta

II. ADNOTACJA DYREKTORA PUP

ZATWIERDZAM / NIE ZATWIERDZAM

.....

podpis Dyrektora PUP

Załączniki:

1. Oświadczenie poręczyciela.
2. Dokument potwierdzający wysokość osiąganych dochodów przez poręczyciela.